

Wniosek pracodawcy Uczestnika o scedowanie opłaty za udział w Szkoleniu

Pieczęć pracodawcy

Miejscowość, dnia R.

**Uniwersytet Łódzki, Wydział Zarządzania
ul. J. Matejki 22/26
90-237 Łódź**

W związku z podwyższaniem przez pracownika – Pani/Pana
(imię i nazwisko)

kwalifikacji zawodowych za zgodą pracodawcy w szkoleniu pn. Studium menedżerskie Mini MBA®,
organizowanym przez Wydział Zarządzania Uniwersytetu Łódzkiego, zwracam się z prośbą o wystawienie
faktury przelewowej (bez podpisu) na pracodawcę, tj.

.....
(nazwa pracodawcy),

ze wskazaniem imienia i nazwiska pracownika oraz niżej wymienionych danych:

- Nazwa pracodawcy:,
- Adres pracodawcy:,
- NIP:,
- Regon:,
- Tytułem: Opłata za udział w szkoleniu pn. Studium menedżerskie Mini MBA®

Jednocześnie informuję, że jako pracodawca poniosę koszty uczestnictwa w szkoleniu Pana/Pani

..... w wysokości zł.
(imię i nazwisko)

Podpis i pieczęć pracodawcy